

## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**na plnění veřejné zakázky malého rozsahu  
na stavební práce s názvem**

**„NPK, a.s., Pardubická nemocnice – Stavební úpravy pro přesun  
fototerapie, zřízení rodinného pokoje na oddělení PGO a stavební  
úpravy místnosti pro mytí dopravních klecí v prádelně“**

**ZADAVATEL**

**Nemocnice Pardubického kraje, a.s.**

Tato veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“). Veřejná zakázka se tak dle § 31 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona odst. 1 až 3, další postupy tohoto výběrového řízení nejsou stanovené zákonem a případné odkazy na zákon či užitá zákonná ustanovení v tomto dokumentu jsou použita pouze analogicky.

Identifikační údaje zadavatele		
Zadavatel	Název	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma	akciová společnost
	Sídlo	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČO	27520536
	DIČ	CZ27520536
	Bankovní spojení	280123725/0300
Zastoupený	MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva Ing. Petrem Vrbou, místopředsedou představenstva	
ID datové schránky	eiefkcs	
Administrace veřejné zakázky	Kontaktní údaje	Oddělení veřejných zakázek
	E-mail	verejne.zakazky@nempk.cz
Profil zadavatele	<a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a>	

Základní údaje o zakázce	
Název zakázky	<b>„NPK, a.s., Pardubická nemocnice – Stavební úpravy pro přesun fototerapie, zřízení rodinného pokoje na oddělení PGO a stavební úpravy místnosti pro mytí dopravních klecí v prádelně“</b>
Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení
Režim zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zakázky	Stavební práce
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace a ostatní informace pro dodavatele	<a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a>
Způsob podání nabídek	Podání nabídek je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## PREAMBULE

Zadavatel vyzývá dodavatele k podání nabídky na plnění předmětu veřejné zakázky. Předmět plnění je podrobně specifikován v zadávací dokumentaci a v přílohách této výzvy a zadávací dokumentace.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k veřejné zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty k této veřejné zakázce.

## Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace

Projekce CZ s.r.o, se sídlem Tovární 290, Chrudim IV, 537 01 Chrudim, – zpracovatel projektové dokumentace, která je součástí zadávací dokumentace jako její příloha č. 2.

## 1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV kódů

### Název

Stavební úpravy objektů sloužících pro zdravotní péči

### CPV kód

45215100-8

## 2 Předmět plnění veřejné zakázky

### Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou tři stavební akce zahrnující stavební úpravy v 1.NP na objektu č. 2, kožní oddělení, spočívající v úpravě stávající dispozice pro zřízení zázemí pro léčbu fototerapií vč. provedení finálních povrchů stěn a podlah, rozvodů ZTI, EI a VZT, dále zřízení rodinného pokoje ve 3.NP na objektu č. 3, porodnicko-gynekologickém oddělení, spočívající v úpravě stávajícího lůžkového pokoje zahrnující provedení finálních povrchů stěn a podlah, rozvodů ZTI, EI, vč. vybavení nábytkem a lůžkovou rampou a dále stavební úpravy v 1.NP na objektu č. 33, prádelny, spočívající v úpravě místnosti úklidu na místnost mytí dopravních klecí rozšířením vstupních dveří, úpravou povrchů stěn a stropu do omyvatelné varianty vč. úpravy ZTI, EI.

Rozsah stavebních úprav je dán projektovou dokumentací a soupisem prací, které jsou **přílohou č. 2 a č. 4** této zadávací dokumentace.

Zhotovitel bere na vědomí, že realizace zakázky bude probíhat za provozu oddělení, proto je nezbytná koordinace bouracích a stavebních prací s režimem zdravotnického provozu. K dokončení díla je nezbytné provést některé práce i v místech, kde bude probíhat nepřetržitý provoz.

Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávajícího a převízacího řízení doklady odpovídající povaze díla, jako:

- dokumentace skutečného provedení díla v trojím vyhotovení včetně elektronické podoby na CD;
- zápisy a osvědčení o provedených zkouškách použitých materiálů včetně prohlášení o shodě, technické listy, revize a zkoušky rozvodů a zařízení, záruční listy a návody k použití vše v českém jazyce;
- zápisy a výsledky o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací;
- originál stavebního deníku a kopie změnových listů.

## 3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1 100 000,- Kč bez DPH.

## 4 Místo a doba plnění veřejné zakázky

### 4.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je pracoviště zadavatele Nemocnice Pardubického kraje, a. s.:

**Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice**

- objekt č. 2, kožní oddělení,
- objekt č. 3, porodnicko-gynekologickém oddělení,
- objekt č. 33, prádelna.

## 4.2 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín plnění: **v období 11/2025 – 12/2025**

Staveniště bude předáno zhotoviteli na základě výzvy.

Stavební práce budou zahájeny (tj. první práce směřující k provedení stavby podle projektové dokumentace budou započaty) **do 7 pracovních dnů** od předání a převzetí staveniště.

Zhotovitel se zavazuje dokončit sjednané práce a zároveň předat předmět díla objednateli **nejpozději do 7 týdnů od předání a převzetí staveniště**. Za zahájení plnění je považován den předání a převzetí staveniště.

Podrobné informace k termínu plnění jsou uvedené v příloze č. 3 zadávací dokumentace – závazný návrh smlouvy o dílo.

## 5 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru zakázky zadavatel realizuje prohlídku místa plnění.

Označení lokality:	Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
Termín prohlídky:	Den: <b>17. 10. 2025</b> Čas: <b>11:00 hodin</b>
Sraz účastníků prohlídky místa plnění:	Pardubická nemocnice, u hlavního vstupu do areálu Pardubické nemocnice před lékárnou
Kontaktní osoby zadavatele:	Ing. Daniela Ježková, tel.: +420 702 221 573

## 6 Komunikace – vysvětlení zadávací dokumentace, způsob podání nabídek

### 6.1 Elektronická komunikace, vysvětlení zadávací dokumentace

Veškeré úkony ve výběrovém řízení a veškerá komunikace, včetně žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo datové schránky nebo e-mailu (ID datové schránky zadavatele: eiefkcs; kontaktní e-mailová adresa: [verejne.zakazky@nempk.cz](mailto:verejne.zakazky@nempk.cz)).

### 6.2 Způsob podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu podání nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ([https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile\\_display\\_1965.html](https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html)) vložení elektronické podoby nabídky přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

Účastník výběrového řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>

V případě dotazů týkajících se technického nastavení je možné kontaktovat provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

V případě, že si dodavatel stáhne zadávací dokumentaci z profilu zadavatele, je jeho povinností pravidelně profil zadavatele sledovat pro případné nové informace, které zde mohou být uveřejněny.

## 7 Lhůta pro podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky

### 7.1 Lhůta pro podání nabídek

**Nabídky se podávají nejpozději do 27. 10. 2025 do 14:00 hod.**

Otevírání nabídek probíhá elektronicky bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## **7.2 Požadavky na zpracování nabídky**

### **Obsah nabídky a doporučené členění nabídky**

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka výběrového řízení, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka, kontaktní údaje.

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zpracována **v českém jazyce**.

### **Doporučené členění nabídky:**

- a) **Titulní strana** - název veřejné zakázky, všeobecné údaje o účastníkovi výběrového řízení.
- b) **Krycí list nabídky** - účastník může použít vzor, který je **přílohou č. 1** této zadávací dokumentace.
- c) **Doklady prokazující splnění kvalifikace** ve struktuře uvedené v čl. 10 této zadávací dokumentace.
- d) **Závazný návrh smlouvy o dílo** předložený zadavatelem jako **příloha č. 3** této zadávací dokumentace musí být dodavatelem plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech. Kromě vyznačených míst nesmí dodavatel návrh smlouvy měnit ani doplňovat.
- e) **Soupis prací (výkaz výměr) – účastník vyplní soupis prací, který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace a vloží do nabídky. Účastník ocení všechny položky.**
- f) Dodavatel nesmí být dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:
  - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
  - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
  - c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.Danou skutečnost doloží účastníci formou čestného prohlášení, účastníci použijí čestné prohlášení, které je **přílohou č. 6** zadávací dokumentace.
- g) Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

## **8 Zadávací lhůta**

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

## **9 Variantní nabídky**

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

## **10 Kvalifikace dodavatelů**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti,
- b) profesní způsobilosti,
- c) technické kvalifikace.

## 10.1 Základní způsobilost

**Způsobilým není dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### Způsob prokázání základní způsobilosti

**Účastník prokáže základní způsobilost doložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti. Účastník může využít vzor, který je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.**

## 10.2 Profesní způsobilost

**Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:**

- a) analogicky k ust. § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) analogicky k ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.
- c) analogicky k ust. § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ odbornou způsobilost nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

## 10.3 Technická kvalifikace

**Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:**

### **a) analogicky k ust. 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ:**

Dodavatel doloží **min. jednu dokončenou významnou stavbu obdobného charakteru, tj. rekonstrukci nebo výstavbu zdravotnického zařízení v min. finančním objemu 1 000 000,- Kč bez DPH** realizovanou za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení s uvedením rozsahu stavby, ceny, doby plnění a identifikace objednatele **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení zakázky.

V případě, že dodavatel realizoval dokládané stavební práce ve „sdružení“ nebo jako poddodavatel, je oprávněn uplatnit tyto zakázky pouze v rozsahu, v jakém se na jejich plnění skutečně podílel.

### **b) analogicky k ust. § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ:**

Dodavatel doloží odbornou kvalifikaci osob odpovědných za vedení realizace příslušných stavebních prací. **Dodavatel v nabídce předloží doklad o autorizaci** (nebo jeho ekvivalent, viz též profesní kvalifikace) **a profesní životopis osob**, kterými bude plnit požadavek na odbornost osob odpovědných za vedení stavebních prací.

Zadavatel požaduje **nejméně jednu osobu stavbyvedoucího s autorizací** podle § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., **autORIZAČNÍ ZÁKON (obor pozemní stavby) s praxí v délce alespoň 5 let** a zkušenostmi **s vedením** minimálně jedné **stavby zdravotnického zařízení v min. finančním objemu 1 000 000,- Kč bez DPH.**

#### **10.4 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpis ze seznamu certifikovaných dodavatelů, jednotné evropské osvědčení**

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost a doklad prokazující profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazuje splnění kritérií profesní způsobilosti.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady pro prokázání způsobilosti a kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

#### **10.5 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

1. V případě, že dodavatel bude prokazovat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, předloží dodavatel zadavateli:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti (čestné prohlášení) a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

2. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **10.6 Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

#### **10.7 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle výše uvedeného účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

2. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud prokáže, že účastník nesplnil povinnost podle odstavce 1.



## 10.8 Forma dokladů

Dodavatel předloží v nabídce prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka.

## 11 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude předložena jako cena maximální a nejvýše přípustná a bude členěna:

- na nabídkovou cenu v Kč bez DPH za předmět veřejné zakázky
- sazbu DPH v %
- výši DPH v Kč
- cenu v Kč včetně DPH.

**Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu vyplněním soupisu prací (výkaz výměr), který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace. Účastník je povinen vyplnit všechny položky.**

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

## 12 Jistota

K zajištění plnění povinností dodavatele zadavatel nepožaduje jistotu.

## 13 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem je analogicky k ust. § 114 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídek, a to podle **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**.

Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH tak, že na prvním místě se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH a na dalších místech nabídky s vyšší cenou, na posledním místě pak nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.

**Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

## 14 Další požadavky zadavatele

- 14.1 Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 14.2 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.
- 14.3 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky výběrového řízení v rámci veřejné zakázky.
- 14.4 Účastníci výběrového řízení sami ponесou své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

## 15 Obchodní, platební a jiné podmínky

- 15.1 Obchodní a platební podmínky jsou podrobně uvedeny v přiloženém závazném návrhu smlouvy v příloze této zadávací dokumentace.



- 15.2 Návrh smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha, musí být ze strany dodavatele plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech. Na všech určených místech dodavatel doplní návrh smlouvy o příslušné údaje. Ostatní ustanovení návrhu smlouvy nesmí být ze strany dodavatele změněna či doplněna.
- 15.3 Účastník není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky jinou podmínkou. Podmínění nebo uvedení rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.
- 15.4 Lhůta splatnosti daňového dokladu/faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícím.

## 16 Podmínky pro uzavření smlouvy

- 16.1 Zadavatel si vyhrazuje v průběhu výběrového řízení požadovat od účastníků kopie dokladů o kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici.
- 16.2 Zadavatel upozorňuje, že zjistí údaje o skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. V případě, že údaje o skutečném majiteli nebude možné u vybraného zadavatele zjistit, vyloučí zadavatel vybraného dodavatele z výběrového řízení.
- 16.3 Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, vyzve jej zadavatel k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů. V případě nepředložení požadovaných údajů vybraným dodavatelem jej zadavatel vyloučí z výběrového řízení.

## 17 Práva zadavatele

### Zadavatel si vyhrazuje:

- a) právo zrušit výběrové řízení do okamžiku uzavření smlouvy;
- b) právo na poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele;
- c) právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace;
- d) právo odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a další informace k veřejné zakázce uveřejňovat na profilu zadavatele;
- e) právo na vysvětlení nabídky v případě nejasností v nabídce účastníka výběrového řízení;
- f) právo vyloučit z výběrového řízení účastníka, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci;
- g) právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy;
- h) právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.
- i) Zadavatel si analogicky k ust. § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele od takové smlouvy pro podstatné porušení smlouvy dodavatelem. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl z výběrového řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a

další podmínky pro plnění předmětu zakázky. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Smlouva s tímto účastníkem pak bude uzavřena za podmínek, které nabídnul ve své nabídce podané v původním výběrovém řízení.

**Účastníkům výběrového řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Účastníci výběrového řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení.**

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Projektová dokumentace

Příloha č. 3 - Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 4 - Soupis prací (výkaz výměr)

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení ke kvalifikaci

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení k sankcím vůči Rusku a Bělorusku